

РАССМОТРЕНО И ПРИЯТО
на заседании педагогического совета
ГКОУ КШИ «Туапсинский морской
кадетский корпус»
(протокол № 1 от «30 08 2011 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
ГКОУ КШИ «Туапсинский морской кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1. «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

1.4. Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем школы.

1.5. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Настоящее Положение обязательно для участников образовательной деятельности.

1.7. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах.

Оценка учебных достижений — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка степени усвоения обучающимися учебного материала, проводимая учителем в ходе

осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Периодический контроль — подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам изучения раздела или темы.

Стартовый контроль обучающихся — процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения обучающимися учебного материала.

Промежуточная аттестация обучающихся — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам четверти/полугодия/года.

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем Положении

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к оцениванию и выставлению отметок.

2.2. Задачи:

2.2.1. установление фактического уровня усвоения учебного материала по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня требованиям образовательных стандартов;

2.2.2. контроль выполнения рабочих программ и календарно-тематического планирования отдельных предметов;

2.2.3. формирование мотивации, самооценки и помошь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающихся;

2.2.4. повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Единые требования к отметке

3.1. Задачи школьной отметки:

3.1.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.1.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

3.2. Принципы выставления школьной отметки:

3.2.1. Справедливость и объективность — это единые критерии оценивания обучающихся, известные ученикам заранее.

3.2.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.2.3. Гласность и прозрачность — это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

3.2.4. Своевременность — отметка выставляется в конце урока, а за письменные работы в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку).

3.3. Критерии выставления отметок

3.3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность — это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.4. Шкала отметок

3.4.1. В школе принята следующая шкала отметок: «5» — отлично; «4» — хорошо; «3» — удовлетворительно; «2» — неудовлетворительно.

3.4.2. Оценки 5 — «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях). Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры). Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

3.4.3. Оценки 4 — «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации. Как правило, оценка

«хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостояльному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

3.4.4. Оценки 3 – «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, однако имеется определённый набор негрубых ошибок и недочётов (правильный, но неполный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно). Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности непринципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

3.4.5. Оценка 2 - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ответа обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ), либо если ответ не прозвучал или отсутствует письменная работа.

4. Текущий контроль

4.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых предметных результатов обучающимися. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени сформированности ценностных ориентаций.

4.2. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

4.3. В школе предусмотрены различные формы текущего контроля знаний обучающихся.

4.3.1. Устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одной или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

4.3.2. Комбинированный опрос - контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

4.3.3. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и

публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса.

4.3.4. Дискуссии, тренинги, круглые столы, семинары - групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умения принимать решения.

4.3.5. Письменный контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса:

- **контрольные работы** (контроль навыков говорения, чтения, аудирования и письма – английский язык; сдача контрольных нормативов – физическая культура)

- **тесты** – совокупность заданий определённой формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

4.4. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.5. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно-тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

4.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно педагогом, ведущим занятие.

4.7. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии оценивания в рамках текущего контроля успеваемости.

4.8. Участие в работе научного общества обучающихся, наличие учебника, приобретение обучающимся определённой литературы, посещение им дополнительных занятий, а также выполнение иных требований, не обусловленных потребностями процесса освоения программы курса, либо противоречащих законодательству РФ, настоящему Положению или иной нормативной документации, не может служить условием оценивания обучающегося по учебному предмету в рамках текущего контроля успеваемости.

4.9. Данные текущего контроля используются администрацией школы для обеспечения системной учебной работы обучающихся, привития им умения чётко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

4.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся оценивается педагогами по пятибалльной системе.

- 4.11. Педагог, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал, электронный журнал и дневник обучающегося.
- 4.12. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами и разработанные самостоятельно.
- 4.13. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с рабочей программой.
- 4.14. Тексты письменного текущего контроля хранятся у учителя в течение учебного года.
- 4.15. Учитель ознакамливает с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся в начале учебного года.
- 4.16. Учитель своевременно доводит до обучающихся информацию о форме проведения текущего контроля.
- 4.17. Учитель своевременно и тактично доводит до сведения обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставляет отметку в дневник обучающегося и в электронный классный журнал.
- 4.18. Нежелательно выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул, т.к. это сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.
- 4.19. Успеваемость всех обучающихся 7-11-х классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.
- 4.20. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по пятибалльной системе.
- 4.21. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки.
- 4.22. Отметки за письменные работы выставляются в сроки, предусмотренные нормами проверки письменных работ (в течение трех дней).
- 4.23. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

5. Периодический контроль

5.1. Формы контроля определяет учитель.

5.2. В случае отсутствия обучающегося на периодическом контроле без уважительной причины в журнал выставляется отметка после выполнения

работы или опроса обучающегося по данному материалу. Отметка выставляется в следующую клетку. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтверждённая медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органами власти, особые семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением или объяснительной от родителей (законных представителей).

6. Промежуточный контроль

6.1. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех отметок (при 1-часовой недельной нагрузке) и не менее 5 отметок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю) с учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам.

6.2. За четверть (полугодие) обучающийся может быть не аттестован в случае пропуска обучающимся более 50% и более учебного времени (и отсутствия трёх текущих отметок по этой причине). В случае отсутствия текущих отметок по предмету по причине болезни обучающегося, возможно продление сроков обучения данного обучающегося с последующей сдачей текущего материала в форме зачета или иной формы, либо сдачей текущего материала в форме зачета или иной формы (возможно в дистанционном режиме) без продления сроков обучения (утверждается решением педагогического совета).

6.3. Положение при выставлении четвертных отметок устанавливает единые требования при переводе в пятибалльную отметку по итогам четверти (полугодия):

Отметка «5» ставится, если средний балл текущих отметок составляет от 4,6 до 5;

Отметка «4» ставится, если средний балл текущих отметок составляет от 3,6 до 4,59;

Отметка «3» ставится, если средний балл текущих отметок составляет от 2,6 до 3,59;

Отметка «2» ставится, если средний балл текущих отметок ниже 2,5 или составляет 2,59.

6.3. Годовая отметка по учебным предметам обучающимся 7-9-х классов выставляется учителем-предметником на основе четвертных отметок.

Отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	5	4	5
4	5	5	4	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
3	5	5	5	4
5	4	4	4	4
5	5	5	3	4
5	5	3	5	4
5	4	4	5	4
5	4	3	5	4
5	3	5	5	4
5	4	4	3	4
5	4	3	3	4
5	5	4	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	4	3	4
3	4	4	3	4
3	5	4	3	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех оценок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
3	3	3	4	3
4	4	3	3	3
4	3	3	4	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	3
2	3	3	2	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии неудовлетворительных отметок по итогам трех четвертей, а также возможны варианты.

3	3	2	2	2
3	2	2	3	2

6.4. Годовая отметка обучающимся 10-11-х классов осуществляется по отметкам, полученным ими за 1-е и 2-е полугодие. Отметки обучающимся за год выставляются как среднее арифметическое полугодовых отметок.

6.5. Учителя-предметники выставляют четвертные (полугодовые) отметки не позднее даты, указанной в приказе директора школы об окончании четверти (не позднее 2-х дней до окончания учебного периода).

6.6. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются классным руководителем в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, либо для допуска к государственной итоговой аттестации.

6.7. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета школы.

7. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок

7.1. Между зачетами, тематическими контрольными работами учитель-предметник планирует опрос обучающихся и фиксирует отметки в журнале на каждом уроке. В случае оценивания знаний обучающегося «2» (двумя баллами), учитель обязан опросить его в 2 – 3-дневный срок и зафиксировать отметку в журнале.

7.2. В случае проведения тематического учета знаний (контрольная работа, зачет, сочинение, практическая или лабораторная работа и др.) отметки выставляются у всех обучающихся в графе того дня, когда проводилась работа обучающихся. В случае проведения промежуточной письменной работы, рассчитанной на часть урока, в целях получения обратной связи об уровне усвоения изучаемого материала, учитель может не выставлять в журнал неудовлетворительные отметки.

8. Критерии оценивания знаний (выставления отметок) обучающихся по предметам (приложение № 1)

9. Права и обязанности обучающихся при получении отметки

9.1. Обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование выставленной отметки.

10. Промежуточная аттестация

10.1. Освоение образовательной программы основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

10.2. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертое, полугодовое оценивание) или всего объёма учебной дисциплины за учебный год.

Целями промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта.
- контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического планирования учебных предметов.

10.3. Промежуточная аттестация в ГКОУ КШИ подразделяется на:

- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).
- четвертную и полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающихся всего объёма содержания учебного предмета за учебный год.

10.4. В 7-9-х классах промежуточная аттестация определяется итогами учебных четвертей по всем учебным предметам с выставлением четвертных отметок: «2», «3», «4», «5». Предметы «основы православной культуры» в 7-8 классах и «проектная деятельность» в 9 классе не оцениваются.

Для обучающихся 9-х классов результат представления проекта исследования определяется качественной оценкой: «базовый», «повышенный», «высокий» уровень представления (защиты) проекта.

В 10-11-х классах промежуточная аттестация определяется итогами двух полугодий по всем учебным предметам с выставлением четвертных отметок: «2», «3», «4», «5», за исключением предмета «индивидуальный проект» в 10 классе.

Для обучающихся 10-х классов по предмету «индивидуальный проект» организуется без отметочное обучение в текущем режиме. Отметка,

полученная за защиту проекта (исследования) выставляется в качестве годовой, далее вносится в аттестат о среднем общем образовании.

10.5. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

формы письменной проверки:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; контрольные работы в формате ОГЭ Всероссийские проверочные работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, диктант с грамматическим (творческим) заданием, рефераты и другое.

формы устной проверки:

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета, устного экзамена, защиты реферата или проекта, проверки техники чтения и другое.

комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся, могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

10.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

10.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

10.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

10.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

10.11. Отметка за промежуточную аттестацию вносится в дневник и классный (электронный) журнал, а в случае неудовлетворительных результатов – доводится до сведения родителей (законных представителей) в

письменном виде под подпись с указанием даты их ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

10.12. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.