

Краснодарский край, г. Туапсе
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
кадетская школа-интернат
«Туапсинский морской кадетский корпус» Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

И.П.Капранова

И.П.Капранова 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

С.О.Ступаков



План работы

учителя – наставника Кузь С.Е.

с молодым специалистом Ходотовым С.А.

на 2020 – 2021 учебный год

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Ходотов Сергей Аркадьевич
Образование:	Высшее юридическое, дополнительное образование переподготовки по специальности «педагог физической культуры»
Какое учебное заведение окончил:	Тихоокеанский Государственный Университет город Хабаровск
Год окончания учебного заведения:	2020г.
Специальность по диплому:	Педагог физической культуры
Педагогический стаж:	0
Место работы:	ГБОУ КШИ ТМКК Краснодарского края

Место работы:	ГБОУ КШИ ТМКК Краснодарского края
Должность:	Учитель физической культуры
Предмет:	Физическая культура
Учебная нагрузка:	½ ставки (9 часов)
Классы:	7А, 7Б, 9А
Классное руководство:	нет
Квалификационная категория:	соответствие

Сведения об учителе – наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Кузь Сергей Ефимович
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончил:	Харьковский государственный университет, Профессиональная переподготовка 08.02.2017 – 19.04.2017 ООО Учебный центр «Профессионал» «Физическая культура и спорт: Теория и методика преподавания в образовательной организации» 300 часов Диплом о профессиональной переподготовке 770300005804 Выдан 19.04.2017 г. г. Москва Регистрационный № 5524
Год окончания учебного заведения:	1992
Специальность по диплому:	Учитель
Педагогический стаж:	5 лет
Место работы:	ГБОУ КШИ «Туапсинский морской кадетский корпус»

Должность:	Учитель
Предмет:	Физкультура
Учебная нагрузка:	20 часов
Классы	8,10,11
Квалификационная категория:	Соответствие

Цель работы:

развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

Задачи:

оказание методической помощи молодому специалисту в повышении практического и методического уровня организации учебно – воспитательного процесса;

создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Мероприятия

по планированию, организации и содержанию деятельности

<i>Содержание мероприятий</i>			<i>Формы и методы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Воспитательная работа</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>			
<p>1.Изучение ФГОС НОО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК</p> <p>2. Оказание помощи в разработке поурочных планов.</p> <p>3. Практикум "Триединая цель урока и его конечный результат".</p> <p>4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.</p>	<p>1.Изучение плана воспитательной работы школы.</p> <p>2. Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников.</p>	<p>1.Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП НОО, план работы школы на 2020-2021 уч. год, документы строгой отчетности)</p> <p>2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал «Сетевой город», журналы инструктажей, дневники)»</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>2.09.2020</p> <p>22.09.2020</p>	<p>Контроль ведения журнала, личных дел учащихся, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.</p>
<p>1.Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).</p>	<p>1.Практическое занятие: «Организация работы с родителями. Беседа с</p>	<p>1.Изучение документации об организации дополнительно</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого</p>

<p>2.Посещение уроков, оказание методической помощи.</p> <p>3.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.</p> <p>4.Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока».</p> <p>5.Практическое занятие: «Как организовать соревнование». Работа с протоколами</p>	<p>родителями).</p> <p>2. Совместная разработка программы дополнительного образования, календарного планирования. Совместная разработка планов-конспектов занятий по дополнительному образованию, внеклассному мероприятию(соревнованиям).</p>	<p>образования.</p>			<p>орфографического режима.</p>
<p>1.Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2.Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, рефераты, презентации, зачеты, соревнования, сдача ГТО). Виды диагностики результатов обученности».</p> <p>3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>1.Занятие: «Методика проведения внеклассного мероприятия типа «Веселые старты», соревнований по видам спорта.»</p>	<p>1.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»</p> <p>2.Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>

<p>1.Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности»</p> <p>2.Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система оценки и контроля усвоения материала учащимися»</p> <p>3.«Перспектива» Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>1.Тренинг: «Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций»</p>	<p>1.Составление аналитических справок.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Январь</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков, кл. часа. Контроль ведения школьной документации.</p>
<p>1.Занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»</p> <p>2. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»</p> <p>3. Уроки окружающего мира в УМК «Перспектива». Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>1.Индивидуальные беседы с родителями</p>	<p>1. Изучение документов по ФГОС.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.</p>
<p>1.Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.</p> <p>2. Анализ портфолио молодого специалиста. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.</p> <p>3. Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»</p>	<p>1. Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».</p> <p>2. Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский,</p>	<p>1.Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Март</p>	<p>Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио</p>

	демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее)				
<p>1.Выступление молодого специалиста на ШМО. Методическая выставка достижений учителя.</p> <p>2.Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы</p> <p>3.Анкетирование: Профессиональные затруднения. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом.</p> <p>4.Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p>			Наставничество, самообразование, посещение уроков.	апрель	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
<p>1.Подведение итогов работы за год.</p> <p>2.Подготовка характеристики молодого специалиста.</p>	1.Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.	1. Отчет о результатах наставнической работы.	Наставничество	Май	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)
<p>1.Совместная подготовка и отбор материала для уроков и занятий</p> <p>2. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по дополнительному образованию, внеклассному</p>				Постоянно	

<p>мероприятию,(сдаче ГТО) соревнованию.</p> <p>3.Изучение методической литературы по предмету «Физическая культура».</p> <p>4.Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ</p> <p>5.Участие молодого специалиста в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях, дне открытых дверей, показательных выступлениях и т. д.</p> <p>6.Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методике преподавания</p> <p>7.Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий</p>					
---	--	--	--	--	--