



Работа с молодыми специалистами традиционно является одной из самых важных составляющих деятельности методической работы в школе. Она посвящена анализу наиболее типичных затруднений учебного, дидактического характера, которые испытывают начинающие учителя в своей преподавательской деятельности.

Известно, что окончание вуза, получение диплома не означает, что начинающий педагог уже является профессионалом. Ему предстоит определенный путь профессионального становления, первоначальной частью которого является период адаптации - "вживания" в профессию.

**Цель** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

### **Основные идеи:**

- используя возможности организации методической работы в школе создать условия для развития профессиональных качеств молодых педагогов
- используя возможности методического совета создать условия для формирования у молодого специалиста готовности к самообразованию и самосовершенствованию.

### **Задачи:**

- помочь адаптироваться учителю в коллективе
- определить уровень профессиональной подготовки
- выявить затруднения в педагогической практике и принять меры
- формировать творческую индивидуальность молодого учителя
- создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями
- развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

С целью организации поддержки и методической помощи учителям школа проводит постоянную работу с молодыми специалистами.

Работа с молодыми специалистами ведется по плану, составленному к началу учебного года.

Планирование составляется по следующим направлениям:

- организационные вопросы;
- планирование и организация работы по предмету;
- планирование и организация методической работы;
- работа со школьной документацией;
- работа по саморазвитию;
- контроль за деятельностью молодых специалистов.

### **Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей;
2. Планирование и анализ деятельности;
3. Разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;

4. Помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.);
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей;

### План работы с молодыми специалистами

№пп	Мероприятия	Ожидаемые результаты	Методы	Дата проведения	Ответственные
1.	Познакомить с учебным планом, программой, календарно-тематическим планированием, с документами строгой отчётности.	Знать практические требования и содержание программы; уметь отбирать учебный материал; грамотно вести документацию, оформлять личные дела учащихся, классные журналы.	Консультация, знакомство с инструкциями.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники
2.	Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся.	Ставить цели, задачи, планировать этапы, соблюдать баланс времени, осуществлять отбор учебного материала, уметь соотносить существенную информацию с содержанием учебника.	Консультация, посещение и анализ уроков у учителей наставников; практикум.	октябрь	Зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники
3.	Технология уроков	Знать традиционные и нетрадиционные типы уроков, уметь их провести, оптимизировать процесс обучения.	Самостоятельная работа по повышению уровня теоретической и практической подготовки.	ноябрь	Зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники
4.	Самоанализ урока	Уметь делать самоанализ урока,	Практикум, самообразование	январь	Зам. директора



		видеть сильные и слабые стороны урока, корректировать слабые стороны урока и улучшать их.	ие, чтение методической литературы, проведение уроков для наставника.		по УВР, методист, учителя-наставники
5.	Контроль оценки знаний учащихся.	Уметь объективно оценивать учащихся в соответствии с нормами оценивания.	Консультация, чтение методической литературы, практические занятия.	Сентябрь-март	Зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники
6.	Планирование работы классного руководителя.	Уметь найти контакт с родителями, привлечь их к работе в классе, установить деловые отношения с учащимися.	Чтение методической литературы, консультации психолога, изучения опыта общения с детьми у опытных учителей.	В течении учебного года.	зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники
7.	Выявление затруднений в работе молодого учителя.	Уметь анализировать свой опыт, трудности, успехи.	Анкетирование, беседа.	Май	Зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники

Наставники молодых учителей

ФИО молодого педагога	ФИО наставника
<i>Шевылова Е.А.</i>	<i>Шевылов В.П.</i>
<i>Смирнова Л.В.</i>	<i>Александрова Л.В.</i>

Зам.директора по УВР



Т.В.Белоглавская